



## Tilsynsrapport fra uanmeldt pædagogisk tilsyn og efterfølgende tilsynssamtale

**Navn på dagtilbud:** Børnehjørnet

**Leder:** Susanne Westermann

**Dato for uanmeldt pædagogisk tilsyn:** 27.08.2024

**Dato for tilsynsmøde:** 03.09.2024

**Deltagere ved tilsynsmødet:** Susanne Westermann, daglig leder, Shila Schoppe og Randi Lindved, medarbejderrepræsentanter, Morten Colsted, sektionsleder, Søren Ebbe Søgaard og Gry Bender Larsen, tilsynsførende konsulenter.

**Afbud:** Forældrerepræsentant

I begge afdelinger sås det, at personalet var hensigtsmæssigt fordelt i forhold til børnegrupperne og de aktiviteter der fandt sted i tidsrummet. I overgangene til og fra formiddagens forskellige aktiviteter og gøremål var personalet tydelige i at vise børnene hvad der skulle til at ske, og hvilken adfærd der blev forventet af børnene. Personalet guidede børnene både verbalt og non verbalt alt efter aldersgruppe. Det var tydeligt, at børnene i børnehaven kendte de forskellige rutiner i overgangen til, og under selve frokosten, fx i forbindelse med håndvask, borddækning og servering af mad. I vuggestuen sås det, at børnene ligeledes udviste tryghed, og tydeligvist kendte rutinen i overgangen fra legeplads til frokost.

I både vuggestue og børnehave sås det, at det fysiske lege- og læringsmiljø lagde op til forskellige former for lege og aktiviteter og var tydeligt kodede. Legestederne indeholdt de rette genstande til legene, fx dukker, service og legemad i miljøerne for familieleg. Der sås endvidere eksempler på hvordan personalet etablerede ad hoc legesteder i forbindelse med formiddagens aktiviteter. I børnehaven sås

fx områder til at male og tegne, områder til spil og konstruktion, område til leg med biler mm. Personalet opretholdt aktiviteterne ved at være aktivt deltagende. I vuggestuen så en eksemplarisk praksis i forbindelse med leg på legepladsen. Her fordelte personalet sig på området, og tydeliggjorde læringsmiljøet ved at supplere med tæpper til forskellige aktiviteter, fx leg med duplo. Personalet opretholdt og udviklede legene ved at være stationære i området, og ved at deltage med engagement og empati i legene.

For begge afdelinger gælder det, at personalet generelt fremstod omsorgsfulde og sensitive i det relationelle arbejde. Der sås mange eksempler på anerkendende tilgange. Formiddagen var tilrettelagt med øje for deltagelsesmuligheder via forskellige aktiviteter og frie lege, samtidig med at dagens almindelige gøremål, som fx håndvask og bleskift blev benyttet til at understøtte nære relationer mellem personale og børn. Det sås ligeledes i begge afdelinger, at personalet aktivt understøttede børnenes interne relationer og fællesskaber på et aldersafstemt niveau.

I både vuggestue og børnehave overhørtes der aldersafstemte samtaler, hvor personalet gav tid til, at børnene kunne udtrykke sig. I vuggestuen satte personalet fx ord på mad og drikke i forbindelse med måltiderne, og børnene fik mulighed for at øve sig i at udtrykke hvad de gerne ville have. Personalet i vuggestuen var ligeledes opmærksomme på at understøtte børnenes kommunikation non verbalt. I Børnehaven sås det, at personalet benyttede formiddagens forskellige aktiviteter til sproglig stimulering. Personalet gav børnene tid til at udtrykke sig verbalt, og stillede uddybende spørgsmål der åbnede samtalerne op. Der sås endvidere eksempler på mere systematiseret sprogstimulering igennem oplæsning.

I begge afdelinger sås det, at formiddagens aktiviteter var planlagt ud fra viden om aldersgruppen. Børnene viste med deres adfærd at de var interesserede i at deltage i de tilbudte aktiviteter, hvilket de gjorde med stort engagement. Personalet afstemte sig i forhold til børnenes adfærd, fx når et barn i vuggestuen pludselig ville noget andet end det planlagte. I begge afdelinger sås der et tydeligt børneperspektiv i vægtningen af at give tid og rum til børnenes egne spontane lege, som en del af formiddagens aktiviteter. Det sås, at børnene havde aldersafstemt medbestemmelse, fx i forhold til hvad de ville have på tallerkenen ved frokost og i forbindelse med deltagelse i aktiviteter. På en stue i børnehaven overhørtes fælles oplæsning af en bog, som en pige havde valgt. Den voksne italesatte at, 'den her bog har x valgt' over for den øvrige børnegruppe og understøttede på denne måde børnenes adgang til medbestemmelse.

I børnehaven blev der observeret en forskel mellem stuerne i forhold til at vægte børnenes medbestemmelse, sensitivitet i interaktionen, samt at benytte tidspunktet ved samling og klargøring til frokost til sprogstimulering. I vuggestuen blev der observeret en forskel i praksis i forhold til at opdele børnene i mindre grupper, samt børnenes medbestemmelse ved frokosten. Der sås eksempel på en frokostpraksis, hvor børnenes tallerkener blev placeret oven på hagesmækken, hvilket hæmmede børnenes bevægelsesfrihed. Denne praksis var ikke gældende for alle stuerne. I begge afdelinger kan der derfor med fordel videndeles mellem stuerne.

Tidsrummet var planlagt med forskellige lege og aktiviteter hvilket gav deltagelsesmuligheder for alle børnene. Personalet var opmærksomme på, at tilpasse praksis til de forskellige børns ønsker for aktivitet. Det sås fx at der blev etableret et tegnebord, da et barn efterspurgte denne aktivitet. Personalet indgik generelt i relation til børnene med omsorg og sensitivitet, og de gøremål og aktiviteter der sås i tidsrummet for tilsynet, gav børnene i begge afdelinger mulighed for mestring på et aldersafstemt niveau. Den

tydelige og omsorgsfulde rammesætning tydeliggjorde over for børnene hvilken adfærd der blev forventet af dem. Miljøet i begge afdelinger vurderes til at være hensigtsmæssigt for børn i udsatte positioner.

**Ledelses respons på tilsynet:**

- Der har været stort fokus på at udvikle lege- og læringsmiljøerne, især i uderummet, så det er dejligt at dette bemærkes af tilsynet – at indsatsen har virket.
- Det at et fokusområdet træder tydeligt frem ved tilsynet, viser hvad ledelse ud fra en tydelig vision kan gøre.
- Der er dygtige medarbejdere ansat, som forstår at omdanne visioner til pædagogisk praksis.
- Der vi fremadrettet være fokus på de observerede forskelle mellem stuerne.

**Medarbejderes respons på tilsynet:**

- I indeværende periode arbejdes der med 'Fri for mobberi' og 'følelser i farver'
- Der arbejdes kontinuerligt med brobygning til det lokale miljø; fx at går Lucia på hospitalet, opføre krybbespil i en nærliggende kirke og samarbejde med en frivillig fra Ældresagen. Endvidere inviteres forældre til at komme på besøg og fortælle børnegruppen i børnehaven om deres job.
- Der er fokus på at arbejde på tværs af stuerne i begge afdelinger, for at børnene kan opbygge kendskab til, og ikke mindst tryghed ved alt personalet.
- I vuggestuen arbejdes der med aldersopdelte grupper på tværs af stuerne hver formiddag.

Kategori: Ingen bekymring

**Det lovpligtige pædagogiske tilsyn udføres i Hillerød Kommune på følgende måde:**

*Tilsynet føres med udgangspunkt i dagtilbudsloven § 5.*

*Dagtilbuddets daglige leder udfylder kortfattet et faktuel registreringsskemaet årligt. Det udfyldte skema sendes til Dagtilbud Børn. Skemaet forelægges dagtilbudsrådet og lægges på dagtilbuddets hjemmeside.*

Minimum hvert andet år vil dagtilbuddet tillige modtage et uanmeldt pædagogisk tilsyn. Efter det uanmeldte pædagogiske tilsyn vil de tilsynsførende konsulenter indkalde til et tilsynsmøde, hvor indholdet af det uanmeldte pædagogiske tilsyn drøftes. Ud over selve dialogen omkring tilsynet, skal tilsynet placere dagtilbuddet inden for én af følgende tre kategorier:

- Ingen bekymring
- Bekymring
- Bekymring med handleplan

Hvis tilsynet vurderer, at der er behov for yderligere opfølgning eller hyppigere tilsyn iværksættes dette. Som opfølgning på det uanmeldte pædagogiske tilsyn udarbejdes en tilsynsrapport, som ligeledes forelægges dagtilbudsrådet / bestyrelsen og lægges på dagtilbuddets hjemmeside. Det skal fremgå af tilsynsrapporten, i hvilken kategori (Ingen bekymring, Bekymring, Bekymring med handleplan) som dagtilbuddet er placeret i.

#### **Uanmeldt pædagogisk tilsyn og anmeldt tilsynsmøde**

Minimum hvert andet år kommer 2 tilsynsførende konsulenter på uanmeldt pædagogisk tilsyn. Et uanmeldt pædagogisk tilsyn betyder at konsulenterne foretager observationer af den pædagogiske praksis. Observationerne foretages med udgangspunkt i dagtilbudsloven og 'Den styrkede pædagogiske læreplan'.

Det uanmeldte pædagogiske tilsyn følges op af et anmeldt tilsynsmøde med deltagelse af de tilsynsførende konsulenter, daglig leder, sektionsleder, personalerepræsentant samt en repræsentant fra dagtilbudsrådet. For selvejende og private institutioner følges det uanmeldte pædagogiske tilsyn ligeledes op med et anmeldt tilsynsmøde med deltagelse af konsulenterne, institutionsleder, personalerepræsentant og bestyrelsesformand eller anden forældrerepræsentant fra bestyrelsen.

På tilsynsmødet fremlægger konsulenterne tilsynets observationer. Efterfølgende fortæller leder hvad dagtilbuddet er optaget af for tiden, hvad der er arbejdet med siden sidste tilsyn mm. Medarbejderrepræsentant og forældrerepræsentant sikrer et hhv. medarbejder- og forældreperspektiv i tilsynsdialogen. Målet med tilsynsmødet er at fremdrage pointer og spørgsmål, som dagtilbuddet kan arbejde videre med ift. udvikling af den pædagogiske praksis.

Efter tilsynssamtalen udarbejder konsulenterne en tilsynsrapport. Rapporten offentliggøres på dagtilbuddets / institutionens hjemmeside, og præsenteres for medarbejdere og dagtilbudsråd / bestyrelse.